Accountmanager E of W

Functieomschrijving

Een accountmanager bij onze opdrachtgever is eigenlijk een ondernemer. Relatiemanagement is je dan ook op het lijf geschreven. Je vertaalt behoeftes van klanten naar technische oplossingen en zorgt ervoor dat een bepaalde orderintake en rendement worden gerealiseerd. Acquireren doe je zowel bij vaste als bij potentiële klanten. Je coördineert de uitvoering van service-, projecten- en maintenance opdrachten en geeft operationeel leiding aan het accountteam. Dat doe je op een motiverende manier, waarbij je ook de hectiek van alledag weet te managen.

Wat ze bieden

In deze zelfstandige functie maak je deel uit van een enthousiast, deskundig team. De sfeer bij onze opdrachtgever is open en informeel. Een werkomgeving waarin iedereen het maximale uit zichzelf en het werk voor de klant weet te halen. Verder bieden ze jou uiteraard een concurrerend groeisalaris en uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden zoals een lease auto, laptop, telefoon en de mogelijkheid tot flexibel werken (9x4).

Wat ze vragen

In deze commerciële, maar ook technische en organisatorische functie is het van groot belang dat je een dienstverlenende instelling hebt en goede communicatieve vaardigheden. Ben je bovendien besluitvaardig, initiatiefrijk en stressbestendig, dan is deze functie iets voor jou. Wij stellen daarnaast de volgende eisen: een afgeronde HBO-opleiding, bij voorkeur richting elektrotechniek of installatietechniek. minimaal 5 jaar ervaring in een (leidinggevende) commerciële functie.

Het bedrijf

Onze opdrachtgever is als technische dienstverlener gespecialiseerd in de service- en onderhoudsmarkt. Zij ontwerpen, installeren, beheren en onderhouden gebouwgebonden installaties en systemen. Hun doel is om samen met de klant een optimale werkomgeving te creëren waarin mensen beter kunnen presteren.

Referentie vacature: 1243